

Lezen van “pdf”-documenten (NB. Vergeet zeker punt 4 niet!)

Velen van u zijn gewend aan het lezen (en het zoeken daarin) van Word-documenten. Op deze website is er sprake van “pdf”-documenten. Het lezen van deze pdf-documenten vereist een bepaald gebruik van toetsen die afwijkt van zoals die gebruikelijk is bij Word. Ik behandel hier alleen de voor de documenten van deze website meest belangrijke (tenminste volgens mij):

1. wanneer u via de navigatiebalk en de daarop vermelde ingangen een pdf-document opgestart hebt:
 - u ziet bovenin uw scherm achter de naam van het document “.pdf” staan;
 - en aan de rechterkant zie je een balk (gelijk aan Word) waarmee u met de muis door het document kunt scrollen;
2. wanneer u wilt zoeken op een bepaald woord of naam kunt u het handigst gebruik maken van de “control-F”-toets. Als u gelijktijdig de “control”-toets en de toets “F” in toetst, krijg u rechtsboven in het document een blauw balkje te zien, waar u uw zoek-item kunt ingeven, en door op de daarnaast verschenen pijltjes te klikken, het programma het woord in het document op laten zoeken.

Als u bij het zoeken van meer zoekmogelijkheden wilt gebruiken, zoals hoofdletters, dan klikt u in het document en daarna nog een keer op de rechtermuisknop, dan verschijnt er een keuzemenu. Na uw keuze voor “Show Navigations Page Buttons” verschijnt er aan de linkerkant o.a. een verrekijker. Als u daar op klikt krijgt u een linker scherm waar u van meerdere mogelijkheden gebruik kunt maken;

3. verlaat u document liever niet via het witte kruisje geheel rechts op de eerste balk, want dan gaat u meteen terug naar het beginscherm van de website. Gebruik daarvoor het kruisje dat vermeld wordt in het witgekleurde tabblad boven in het scherm, waarin de naam van deze website met het betreffende naam van het document vermeld staat.
4. hyperlinks
- 4.1 Voor Internet Explorer en/of Chrome-gebruikers (Windows 6, 7 en 8)

Als u in een **pdf-document** een lichtblauw gekleurd woord(en) of gekleurde letters tegen komt, hebt u te maken met een hyperlink. Als u namelijk hierop klikt springt het programma naar een foto, een geneagram, een kaartje of een ander pdf-document. En om terug in de tekst te komen kunt u het kruisje gebruiken, zoals bij 3 beschreven.

Maar u wilt meestal na het bekijken van het object terugkomen op de plaats waar de hyperlink stond. Dat kunt u bereiken op de volgende manier:

- u zet uw cursor op het woord of letter met de hyperlink,
- u geeft een klik op uw rechtermuisknop
- u toetst op de bovenste keuze van het nu verschenen keuzeschermpje (“Link openen in ander tabblad”), dan ziet u boven in het scherm een nieuw tabblad verschijnt dat de naam van het opgevraagde object bevat;
- als u klaar bent met het raadplegen van het nu verschenen object, klikt u op het kruisje van dit mapje en het programma springt terug naar de plaats van waar u gekomen bent.

4.2 Voor Edge-gebruikers (Windows 10)

Voor zover ik nu heb kunnen testen zijn in deze browser de problemen tussen Word en PDF (Adobe) opgelost. Dat betekent dat, wanneer u op een hyperlink in een pdf-file klikt, u gaat naar het door u opgevraagde object en wanneer u wilt terugkeren door op “pijl terug” links boven in het scherm te klikken, keert u terug in het vorige document waar u was. Ook de bladwijzers (gebruikt in de meer uitgebreide stamboomlijsten, romeinse getallen!) functioneren, naar mijn weten, zoals wij in Word gewend zijn.

5. Inzoomen/uitzoomen

Inzoomen: zet de cursor in het midden van het object. U ziet dan dat de cursor veranderd is in een vergrootglas met een “plusje” er in. Eén klik, en u ziet dat het object vergroot is. Als het object dan groter geworden is als uw scherm, ziet u een balk verschijnen aan de rechterkant en/of onderkant, daarmee kunt u door het object scrollen.

Uitzoomen: zet de cursor in het midden van het object. U ziet dan dat de cursor veranderd is in een vergrootglas met een “minnetje” er in. Eén klik, en u ziet dat het object verkleind is.

6. Zoeken (zie ook beschrijving via menuscherm “Stambomen Algemeen)

6.1 Laptop

Ik ben er van uitgegaan dat de lezer bekend is voor het zoeken in documenten te werken met “control_F” functie. Wanneer u in een document bent, kunt u door het tegelijkertijd indrukken van de control-functietoets en de letter “F”, het “woord of argument” invoeren dat u zoekt.

6.2 Tablet

Als u op een tablet de stambomen wilt doornemen, kunt u het beste het document dat u gekozen hebt openen met “Open met iBooks”. Dat bereikt u door te klikken geheel bovenin het eerste blad te klikken en dan op de woorden “Open met iBooks”. U ziet dan bovenaan het scherm een eerste regel verschijnen met allerlei symbolen, die u verder zelf wel kunt interpreteren. Door te klikken op het symbool “vergrootglas” kunt u in ieder geval zoeken op door u in te geven tekst.

Ben ik iets vergeten, of heb ik het mis, graag een mailtje! Dan kan ik het verbeteren in een latere versie.